



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI"
75024 MONTESCAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc
C.F. 93049170777 – C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109 - Fax 0835/1856824
e mail: MTIC823003@istruzione.it Sito: www.icmontescaglioso.gov.it PEC:
MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot.n.0004501 C/12

Montescaglioso 03/10/2016

ALL'ASS. AMM.va MENZELLA Vita
Al fascicolo personale
Agli atti del Progetto

Oggetto: **Incarico Addestramento all'uso delle attrezzature**
Progetto 10.8.1.A1-FESR PON-BA-2015-16 "La scuola in rete"
CUP H46J15000490007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la circolare MIUR Prot. n° 9035 del 13/07/2015 PON (FESR) avviso pubblico finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" azione 10.8.1;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/1759 del 20/01/2016 con la quale il MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, finalizzato alla realizzazione all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN, per un importo complessivo di € 18.470,57;
- VISTO** il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- VISTO** il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTO** il CCNL 2006/09;
- RILEVATA** la necessità di garantire l'addestramento all'uso delle attrezzature al personale di Questo Istituto in servizio presso la sede centrale ed i plessi distaccati;
- VISTO** il bando interno prot. n. 0004121 del 13/09/2016 per il reclutamento di 1 esperto per l'addestramento all'uso delle attrezzature **Progetto 10.8.1.A1-FESR PON-BA-2015-16 "La scuola in rete"**;
- VISTO** il verbale n.2 redatto in data 30 settembre 2016 dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico per l'individuazione dell'esperto interno:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

DETERMINA

Di affidare all'assistente Amministrativa Vita MENZELLA nata a Montescaglioso (MT) il 16/06/1953 codice Fiscale MNZVTI53H56F637I, in servizio presso questo Istituto, l'incarico per le azioni di addestramento all'uso delle attrezzature del **Progetto 10.8.1.A1-FESR PON-BA-2015-16** di seguito indicate:

- Realizzare le attività e svolgere i compiti previsti dalle “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” per il PON 2014-2020 (nota MIUR prot. n.1588 del 13 gennaio 2016) e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati;
- Addestrare, attraverso lo svolgimento di corsi specifici, il personale in servizio presso la sede centrale ed i plessi distaccati di questo Istituto scolastico individuato dalla scuola all'uso delle attrezzature per un adeguato utilizzo delle tecnologie acquistate;
- Collaborare con il DS e il DSGA e svolgere l'incarico secondo un calendario predisposto dal D.S.;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale

Il compenso orario sarà pari ad € 14,50 (lordo dipendente) per massimo n. ore 19,20 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonia SALERNO

Per ricevuta e accettazione

Sig.ra Menzella Vita